

# STADGAR

För den ideella föreningen

## **Enköpings Innebandyklubb**

”Sveriges närmaste innebandyklubb”

med hemort i Enköpings kommun.

Bildad

1988-03-07

Senast fastställd

2010-08-15



## Innehållsförteckning

Paragraf		Sida.
§ 1	Ändamål	3
§ 2	Sammansättning	3
§ 3	Tillhörighet mm	3
§ 4	Beslutande organ	4
§ 5	Firmateckning	4
§ 6	Verksamhets- och räkenskapsår	4
§ 7	Stadgetolkning mm	4
§ 8	Stadgeändring	4
§ 9	Upplösning av föreningen	4
§ 10	Medlemskap	5
§ 11	Utträde	5
§ 12	Uteslutning mm	5
§ 13	Medlems rättigheter och skyldigheter	6
§ 14	Deltagande i den idrottsliga verksamheten	6
§ 15	Tidpunkt, kallelse	6
§ 16	Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet	6
§ 17	Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet	7
§ 18	Beslutförhet	7
§ 19	Beslut och omröstning	7
§ 20	Valbarhet	7
§ 21	Ärenden vid årsmötet	8
§ 22	Extra årsmöte	9
§ 23	Sammansättning, åligganden	9
§ 24	Revision	9
§ 25	Sammansättning	10
§ 26	Styrelsens åligganden	10-11
§ 27	Kallelse, beslutsförmåga och omröstning	12
§ 28	Överlåtelse av beslutanderätten	12
§ 29	Skiljeklausul	12
	Ordlista	13-14

## **"IDROTTENS MÅL OCH INRIKTNING"**

Vi vill på alla nivåer bedriva vår idrott så att den utvecklar människor positivt såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt.

Därför vill vi utforma vår idrott så att

- den i alla led ständigt utvecklas och förbättras till form och innehåll
- alla som vill, oavsett ras, religion, ålder, kön, nationalitet, fysiska och psykiska förutsättningar, får vara med i föreningsdriven idrottsverksamhet
- den ger upplevelser och skapar kontakt mellan människor ur olika samhällsgrupperingar
- de som deltar får vara med och bestämma om och ta ansvar för sin verksamhet
- den ger alla som deltar en kamratlig och trygg social gemenskap.

## **ALLMÄNNA BESTÄMMELSER**

### **1 § Ändamål**

Föreningen skall bedriva Innebandy. Föreningen har som ändamål att bedriva sin idrottsliga verksamhet i enlighet med "Idrottens mål och inriktning" enligt ovan. För att tillgodose föreningens återväxt skall Enköpings IBK bedriva en aktiv ungdomsverksamhet i Enköping samtidigt som vi verkar för aktiv seniorverksamhet.

Föreningen skall i sin verksamhet aktivt verka för en dopingfri idrott.

### **2 § Sammansättning**

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

### **3 § Tillhörighet mm**

Föreningen är medlem i följande specialidrottsförbund (SF):

**Svenska Innebandyförbundet**

och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Föreningen tillhör dessutom det distriktsidrottsförbund (DF) inom vars område föreningens hemort är belägen samt vederbörande specialidrottsdistriktsförbund (SDF) inom det SF-distrikt där föreningens hemort är belägen.

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av överordnat idrottsorgan.

På begäran av RS eller vederbörande SF-, SDF- eller DF-styrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

- (DF) Upplands idrottsförbund
- (SDF) Upplands innebandy förbund

## **4 § Beslutande organ**

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

## **5 § Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

## **6 § Verksamhets- och räkenskapsår**

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden **fr.o.m. den 1 juni t.o.m. den 31 maj**.

## **7 § Stadgetolkning mm**

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall i stället avgöras i enlighet med vad som anges i 33 §.

## **8 § Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

## **9 § Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen skall anges dels att föreningens tillgångar skall användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. skall arkiveras t.ex i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, skall omedelbart tillställas vederbörande SF.

## **FÖRENINGENS MEDLEMMAR**

### **10 § Medlemskap**

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av ledare/lagansvarig för respektive lag

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen.

Beslut att avslå medlemsansökan skall fattas av styrelsen.

I beslutet skall skälen redovisas samt anges vad den medlems sökande skall iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den berörde inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

### **11 § Utträde**

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift för två på varandra följande verksamhetsår får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

### **12 § Uteslutning mm**

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning får begränsas till att omfatta viss tid. Sådant tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den berörde.

Beslut om uteslutning eller varning skall fattas av föreningens styrelse och får av den berörde överklagas inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

## 13 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter,
- skall följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 3 § nämnda organisationers stadgar, bestämmelser och beslut.
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen,
- medlemsavgiften skall vara kassören tillhanda före första match dock senast **15/9** samt de övriga avgifter som beslutats av föreningen. Medlemsavgiften för nytillkomna medlemmar under säsongen gång skall vara kassören tillhanda före första match.

## 14 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande av styrelsen eller, om denna så bestämt, av sektionsstyrelsen. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, skall också vederbörande SF ge sitt samtycke, såvida inte SF beslutat om en annan ordning.

Är arrangören inte ansluten till det SF som är organiserat för att omhändera den idrottsgren vilken tävlingen eller uppvisningen gäller, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

## ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE

### 15 § Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet skall av styrelsen senast tre veckor före mötet tillställas medlemmarna, eller kungöras i ortspressen. Vidare skall kallelse jämte förslag till föredragningslista anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

### 16 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast två veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

## **17 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet**

Medlem som har betalat förfallna medlemsavgifter och under mötesåret fyller lägst 18 år har rösträtt på möte.

Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

## **18 § Beslutförhet**

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

## **19 § Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 8 § första stycket och 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

## **20 § Valbarhet**

Valbar till styrelsen och valberedningen är medlem som fyllt 18 år och förklarat sig redo att verka för föreningens målsättning. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

## 21 § Ärenden vid årsmötet

Vid ordinarie årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
2. Val av protokolljusterare och rösträknare.
3. Fastställande av röstlängd för mötet
4. Fråga om mötet utlysts på rätt sätt.
5. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret,  
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
6. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets/räkenskapsåret.
7. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
8. Val av:
  - a) föreningens Ordförande för en tid av **1 år**.
  - b) Sekreterare eller Kassör för en tid av **2 år** (Kassör eller Sekreterare får ej sluta samma år).
  - c) 2 st. Ledamöter i styrelsen för en tid av **1 år**, ev. fyllnadsval för ledamot som avgått.
  - d) 2 st. Suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av **1 år**.
  - e) Val av minst 1 revisor för en tid av **1 år**.  
I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.
  - f) 2st ledamöter till valberedningen för en tid av **1 år**, vilka en skall utses till ordförande.
  - g) beslut om val av ombud till SDF-möten.
9. Behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret .
10. Fastställande av medlemsavgifter för nästkommande kalenderår.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Beslut om datum för styrelsens konstituerande möte.
13. Övriga frågor.
14. Årsmötet avslutas.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.



## **22 § Extra årsmöte**

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet eller kungöras inom samma tid i ortspressen. Vidare skall kallelsen med förslag till föredragningslista anslås i klubblokalen eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 17§ och 18§.

## **VALBEREDNINGEN**

### **23 § Sammansättning, åligganden**

Valberedningen består av en ordförande och minst en övrig ledamot valda av årsmötet.

Valberedningen sammanträder minst en gång per år, mötet protokollförs och delges styrelsen.

Valberedningen skall senast 3 veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.

Senast 1 vecka före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.

## **REVISORER**

### **24 § Revision**

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

## **STYRELSEN**

### **25 § Sammansättning**

Styrelsen består av ordförande samt minst 4 st. övriga ledamöter och 2st. suppleanter. Styrelsen skall bestå av kvinnor och män.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Han får utses till befattning inom styrelsen.

### **26 § Styrelsens åligganden**

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

**Styrelsen** skall - inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,
- utse vederbörlig firmatecknare och besluta om attesträtt,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- fastställa policy dokument gällande organisation, personal och ekonomifrågor,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- föra protokoll över sina sammanträden,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- tillställa revisorerna räkenskaper mm enligt 24 §, och
- förbereda årsmöte.

**Ordföranden**

är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.

**Sekreteraren**

- förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten,
- föra protokoll över styrelsens sammanträden,
- se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt samt ansvara för att föreningens historia dokumenteras,
- se till att fattade beslut har verkställts,
- om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar,
- årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.
- ta in och sammanställa samtliga närvarokort samt se till att dessa skickas till rätt instans.

**Kassören**

- föra medlemsförteckning och se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen,
- se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m.fl.
- svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper,
- årligen upprätta balans- samt resultaträkningar,
- utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning,
- se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid,
- i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppborndsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet,
- föra inventarieförteckning, i vilken också av föreningen förvärvade priser införs,
- se till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens byggnader, idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade på ett betryggande sätt.

## **27 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning**

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

## **28 § Överlåtelse av beslutanderätten**

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

## **TVIST**

### **29 § Skiljeklausul**

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol. Sådant tvist skall, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s eller SF:s stadgar, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Dock skall följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Ordförandens kostnader, inklusive kostnaderna för eventuell sekreterare, delas lika mellan parterna.

## Liten ordlista för föreningsarbete

Absolut majoritet:	Mer än hälften av de närvarande
Acklamation:	Röstning genom ja- eller nejrop.
Ansvarsfrihet (bevilja):	Godkänna styrelsens verksamhet i efterhand
Ajournera:	Skjuta upp mötet till en senare tidpunkt
Bokslut:	Kassören gör ett skriftligt bokslut vid årets slut. Inkomsterna och utgifterna läggs ihop var för sig. Skillnaden mellan dessa blir årets resultat. Detta blir vinsten för året (kan även vara förlust). Vinsten förlusten förs över till nästa år
Bordlägga:	Skjuta upp ett ärende till en senare tidpunkt
Budget:	Ekonomisk planering för en viss tidsperiod
Delegera:	överlåta beslutet, t ex till en kommitté
Ekonomisk berättelse:	Redovisning över inkomster och utgifter och resultat över det gångna året
Ersättare:	Person som deltar i möte om den ordinarie ledamoten inte kan komma
Firmatecknare:	Person som har utsetts att i föreningens namn skriva sin namnteckning på olika slags handlingar (inbetalningar, utbetalningar, bidragsansökningar m.m.)
Föredra ett ärende:	Berätta om ett ärende innan föreningen/styrelsen ska fatta beslut om det
Föredragningslista:	Lista över ärenden som skall behandlas på ett möte
Ideell förening:	En förening som inte bedriver affärsverksamhet
Interimsstyrelse:	En tillfällig styrelse som bara ska fungera en kort tid, i regel då en förening ska bildas
Justera protokollet:	Kontrollera och godkänna protokollet
Justeringsman:	En person som har utsetts att godkänna protokollet
Kompromissa:	Två eller flera personer gör eftergifter för att uppnå enighet
Ledamot:	Deltagare (t ex i styrelsen)
Majoritet:	Flertalet, de flesta
Ordinarie ledamot:	Person vald till en styrelse (jämför ersättare)
Protokoll:	Skriftlig redogörelse av ärenden och beslut under ett möte

Protokollsutdrag:	Bara ett av ärendena skrivs ut särskilt
Remiss:	ärendet överlämnas till någon, vilket innebär att denna skall yttra sig (skriftligt) om frågan innan man fattar beslut
Revisionsberättelse:	Revisorernas skriftliga granskning av styrelsens arbete med förslag om ansvarsfrihet ska beviljas eller ej
Revisor:	Person som är utsedd att kontrollera kassörens räkenskaper (skall också granska verksamheten)
Räkenskapsår:	Tiden mellan två bokslut
Rösträknare:	Personer som har utsetts att räkna röster
Sluten omröstning:	Omröstning där man använder röstsedlar
Stadgar:	Regler för hur en förening ska fungera
Valberedning:	Särskilt utsedda personer som föreslår vilka personer som bör väljas till ordinarie styrelseledamöter, ersättare, revisorer m.fl.
Verksamhetsberättelse:	Skriftlig berättelse över vad föreningen gjort under det gångna året
Återremiss:	Den som yttrat sig får tillbaka ärendet för nytt yttrande (se remiss)
Öppen omröstning:	Omröstning där man vet hur de enskilda medlemmarna röstar. Om omröstningen ska vara ”hemlig” används sluten omröstning (se ovan)